

Số: /KH-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Khảo sát tân sinh viên K66 của Trường Đại học Nha Trang năm học 2024 - 2025

Nhằm nâng cao chất lượng công tác tuyển sinh, tư vấn hướng nghiệp, đồng thời tìm hiểu tâm tư nguyện vọng của tân sinh viên, Trường Đại học Nha Trang tiến hành khảo sát ý kiến của tân sinh viên khóa 66. Những khảo sát này sẽ góp phần nắm bắt mong muốn, và hỗ trợ tân sinh viên tốt hơn trong thời gian học tập và sinh hoạt tại Trường; cũng như cải tiến giai đoạn tiếp theo cho phù hợp với công tác tuyển sinh, nhập học các khóa sau.

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích:

- Nắm bắt tình hình tuyển sinh, nhập học, nhu cầu học kỹ năng, tìm kiếm việc làm của tân sinh viên. Tiếp thu ý kiến đóng góp của tân SV, nhằm hiểu rõ tâm tư nguyện vọng của người học, nhằm đáp ứng những mong muốn và nguyện vọng chính đáng của SV trong thời gian học tập tại Trường.

- Cung cấp thông tin cần thiết cho công tác quảng bá tuyển sinh, tư vấn hướng nghiệp nhằm cải tiến và nâng cao chất lượng đào tạo đáp ứng nhu cầu xã hội;

### 2. Yêu cầu:

- Thông tin phản hồi từ Tân sinh viên phải được xử lý trung thực, khách quan;  
- Biểu mẫu khảo sát phải có đầy đủ các thông tin đáp ứng được mục đích của việc thu thập ý kiến;

## II. KẾ HOẠCH KHẢO SÁT, ĐÁNH GIÁ

1. Thời gian: Từ tháng 9/2024 đến 10/2024.

### 2. Phương pháp

#### 2.1. Đối tượng, hình thức khảo sát:

- Đối tượng khảo sát: Các tân sinh viên khóa 66 nhập học tại trường Đại học Nha Trang qua kỳ tuyển sinh năm học 2024-2025

- Hình thức khảo sát: Khảo sát trực tuyến thông qua google form để thu thập các thông tin trên phiếu khảo sát.

#### 2.2. Xây dựng mẫu khảo sát:

Xây dựng mới với những nội dung chính trong phiếu khảo sát bao gồm:

- Một số thông tin cá nhân;  
- Đánh giá công tác tuyển sinh, tư vấn hướng nghiệp tại các trường THPT; công tác nhập học tại Trường;  
- Thông tin về nhu cầu và kỳ vọng tân sinh viên.

#### 2.3. Xử lý số liệu:

- Số liệu được tính toán và trình bày bằng phần mềm Excel phiên bản 2023.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

STT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát trình GH ký ban hành.	Tháng 9/2024	TT.HTVL&KN	P. ĐBCL&KT
2	Xây dựng mẫu phiếu khảo sát	Tháng 9/2024	TT.HTVL&KN	P. ĐBCL&KT
3	Thiết lập bảng theo mẫu trên Google Drive	Tháng 9/2024	TT.HTVL&KN	
4	Tổng hợp địa chỉ mail của tân SV và tiến hành khảo sát	Tháng 9,10/2024	TT.HTVL&KN	P.CTCT&SV, P. CNTT, Khoa, Viện ĐT
5	Tổng hợp kết quả theo từng phụ lục số liệu; soát xét số mẫu & kết quả	Tháng 10/2024	TT.HTVL&KN	P.ĐBCL&KT

Để kế hoạch triển khai đạt mục đích đề ra, Giám hiệu giao Trung tâm Hỗ trợ việc làm & Khởi nghiệp chủ trì, khoa, viện đào tạo và các đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng yêu cầu và kế hoạch.

***Nơi gửi:***

- Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT,HTVL.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Quách Hoài Nam**